

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №14»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
(МБОУ «Лицей №14» НМР РТ)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Лицей №14» НМР РТ
(протокол от 02.08.2021 №19)

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МБОУ «Лицей №14» НМР РТ
от 02.08.2021 №288

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию экстремизму и терроризму
в МБОУ «Лицей №14» НМР РТ

1. Общие положения

Комиссия по противодействию и профилактике экстремизма, терроризма и других асоциальных проявлений среди обучающихся МБОУ «Лицей №14» НМР РТ (далее - Лицей), воспитанию толерантного отношения подростков и молодежи к гражданам иной национальности создается для координации взаимодействия воспитательной, социально-психологической служб образовательного учреждения.

1.1. Комиссия по противодействию экстремистской и террористической деятельности образуется в соответствии с:

- Федеральным Законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

- Федеральным Законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

1.2. Комиссия создается на основании приказа директора Лицея.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Лицея, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение:

- является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Лицея в организационно-управленческой сфере;

- принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Лицея;

- вступает в силу со дня его утверждения и действует неограниченный срок.

2. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка системы организационных, социальных, правовых и иных мер, направленных на реализацию государственной политики в области противодействия и профилактики экстремизма, терроризма и других асоциальных проявлений среди обучающихся лица структурами при разработке и реализации мероприятий, направленных на противодействие и профилактику экстремизма, терроризма и других асоциальных проявлений среди обучающихся;
- организация целенаправленной работы по противодействию и профилактике экстремизма, терроризма и других асоциальных проявлений среди обучающихся лица, воспитанию толерантного отношения подростков и молодежи к гражданам иной национальности;
- анализ проводимых в лицее мероприятий, связанных с противодействием и профилактикой экстремизма, терроризма и других асоциальных проявлений среди обучающихся, оценка их эффективности, подготовка предложений по улучшению работы в данной сфере деятельности;
- подготовка предложений по совершенствованию работы, связанной с противодействием и профилактикой экстремизма, терроризма и других асоциальных проявлений среди населения.

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на неё задач осуществляет следующие функции:

- разработка системы мероприятий, включающих в приоритетном порядке осуществление профилактических, в том числе воспитательных и пропагандистских мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности и противодействия терроризму;
- внесение предложений по совершенствованию механизма профилактики и противодействия экстремизму и терроризму и другим асоциальным проявлениям среди обучающихся лица;
- выработки приоритетов и направлений профилактической и воспитательной работы лица по недопущению проявлений экстремизма, терроризма и национализма в подростковой и молодежной среде;
- осуществления контроля за ходом выполнения плана мероприятий по профилактике и противодействию экстремизму, терроризму и другим асоциальным проявлениям среди обучающихся лица, воспитанию толерантного отношения к гражданам иной национальности.

2.3. Для реализации своих задач Комиссия имеет право:

- -принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на организацию и совершенствование взаимодействия между школьными структурами в области противодействия экстремистской и террористической деятельности в лицее;
- приглашать на заседания Комиссии представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов, муниципальных предприятий и учреждений, общественных организаций для участия в рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

3. Структура, регламент работы и организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе: председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссии задач;

- согласует план работы Комиссии на год, повестку заседаний, регламент заседаний, протоколы заседаний, отчёт о деятельности за год;

- определяет порядок проведения и проводит заседания, принимает решения о проведении внеочередных заседаний Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к её компетенции;

- представляет Комиссия по вопросам, относящимся к её компетенции.

3.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы, которые принимаются на заседании Комиссии и утверждаются председателем. Порядок работы Комиссии по отдельным вопросам определяется её председателем.

3.4. Заседания Комиссии проводятся на плановой основе, но не реже одного раза в четверть. В период между заседаниями Комиссии решения принимаются председателем .

3.5. Заседания Комиссии проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.6. Подготовка материалов к заседанию Комиссия осуществляется представителями тех школьных структур, к ведению которых относятся вопросы повестки заседания. Материалы должны быть представлены в Комиссии не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания.

3.7. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

3 (три)

листов.

Директор МБОУ «Лицей №14» НМР РТ

О.О. Пустоплеснова

